

Referat af møde i Skolebestyrelsen

Onsdag d. 22. maj 2019 fra 18.00 – 21.30 på Skolen ved Gurrevej.

Dirigent: Seema

Afbud: Sebastian, Silas
Fraværende: Camilla, Per

1. Økonomi – punkt til orientering, drøftelse og godkendelse (ca. 30 min.)
Lene Jepsen, økonomisekretær, deltager i dette punkt.

- Status for 2019
- Bilag blev uddelt på mødet

Referat:

Gennemgang af forventet resultat på 2019. Der er et samlet forventet mindreforbrug (+) ved årets udgang på godt 2 mio. Det er stramt på skoledelen med et forventet mindreforbrug på godt 200.000.

Status og forventet resultat godkendt.

2. Høring vedr. sparekatalog – punkt til orientering, drøftelse og beslutning (ca. 30 min.)

- Forslag til høringssvar bliver sendt ud til skolebestyrelsen inden mødet.

Referat:

Oplæg til høringssvar blev godkendt. Ledelsen sender endelige udgave til Center for dagtilbud og Skoler (efterfølgende: DS), og sender efterfølgende ud til skolebestyrelsen og suppleanter.

Skolebestyrelsen er meget oprørte over, at effektiviseringsforslaget vedr. "Optimere klassestørrelser - op til 27 elever i hver klasse", er et reelt forslag fra DS/administrationen. Dette fordi det vil betyde, at man fremadrettet SKAL lægge klasser sammen, på tværs af skolerne. Dette er som det fremgår af høringssvaret, i strid med det løfte som blev givet forældrene, da storskolerne blev oprettet i 2012. Forældrene er enige om, at de bliver nødt til at få politikerne i tale inden en sådan beslutning evt. tages.

Forældrerepræsentanterne har derfor besluttet følgende her til aften: formanden laver et forslag til brev til alle skolens forældre vedr. dette punkt. Brevet rundsendes til forældrerepræsentanterne i skolebestyrelsen, til kommentering og godkendelse. Når forældrerepræsentanterne er enige, sendes brevet til alle skolens forældre via intra.

Følgende blev besluttet vedr. anlægs/drifts ønskerne som kom d.d. i høring med svar inden Kr. Himmelfartsferien: Kari laver et udkast og sender rundt til bestyrelsen til kommentering og



godkendelse i begyndelsen af uge 22. Senest onsdag i uge 22 – altså én uge fra d.d. – skal DS modtage høringsvaret.

3. Skoleårets planlægning – punkt til orientering, drøftelse og beslutning (ca. 30 min.)

- Fagfordelingen
- Konsekvenser og håndtering af ændringer i folkeskolereformen (eks. kortere skoledag)
- Lejrskoler: vi er pressede på disse, da det med den netop indgåede aftale mellem Helsingør Kommune og Helsingør Lærerforening, er blevet markant dyrere. Eksisterende princip er vedhæftet denne dagsorden.

Referat:

Pind 1:

Med underskrevet aftale mellem DS og HLF (Helsingør Lærerforening) er der et maks timetal på antal undervisningstimer lærerne må have, på 795 timer. Der skal også findes ugentlig plads til 2 x 1,5 times forberedelse og efterbehandling af undervisningen, pr. uge.

Pind 2:

Fra august af, bliver der kortere skoledag på følgende afdelinger: Skolen ved Gurrevej, Nordvestskolen og Skolen i Bymidten.

Pind 3:

Lejrskoler går under begrebet "udvidet undervisning" hvilket betyder, at de timer det koster at sende lærere af sted, er en del af de 795 timer. Det betyder, at det bliver markant dyrere for skolen at sende lærere af sted, da de kan undervise færre almindelige lektioner end tidligere. Skolen overvejer derfor, hvorvidt det fremadrettet vil blive for omkostningstung med lejrskoler på henholdsvis 4. og 8. årgang, som ordning har været indtil nu.

Kari læste op et brev fra lærerne på Nordvestskolen, som primært omhandler to faktorer:

- 1) Skal vi skuffe de elever som allerede er langt med planlægningen af deres kommende lejrskole?
- 2) Det sociale og læringsmæssige aspekt i lejrskolerne.

Skolebestyrelsen ønsker at skolen fortsat prioriterer lejrskoler, men ønsker at give skolen mere fleksibilitet i planlægningen af disse. Det betyder: omlægning af uuv, kan lejrskolen i udskolingen kortes ned med én dag? Lejrskolerne skal ikke bindes på bestemte årgange, men afholdes 1 X i mellemtrinnet og 1 x i udskolingen.

Det er et væsentlig fokus for skolebestyrelsen, at elever på Helsingør Skole kommer på lejrskole 2 x i løbet af det 10-årige skoleforløb. Disse placeres frit på mellemtrinnet og i udskolingen.

4. Ansøgning fra Nordvestskolen vedr. specialklasserne – punkt til orientering, drøftelse og beslutning (ca. 10 min.)

Referat:

Godkendt.

5. UUV kommende skoleår – punkt til orientering (ca. 15 min.)



Referat:

UUV modellen har gennem årene været ændret flere gange. Hver gang med ønsket om at forbedre og optimere, både indhold og organisering.

Indeværende skoleår har vi haft en model som har lagt stor vægt på det indholdsmæssige, og på kvaliteten af dette.

Erkendelsen er, at det har været svært, især for HS klub, at løfte denne opgave. Oplevelsen er, at det er gået ud over klubtilbuddet.

Med udgangspunkt i at der er lovkrav om fortsat at løfte kvaliteten af uuv, har skolelederen besluttet, at HS klub ikke skal dække uuv næste skoleår. Klubpædagogerne dækker dog fortsat Håndværk og Design (forkortes: HDS) sammen med en lærer, og klubben varetager fremadrettet svømmeundervisningen sammen med Helsingør Svømmehal.

Dette betyder en nedgang i klubbens indtægt, og en forhøjelse af skolens udgift til uuv, da en lærertime er 39.- dyrere end en klubpædagogtime.

6. Eksterne bestyrelsesmedlemmer – punkt til orientering, drøftelse og beslutning (ca. 25 min.)

Følgende blev besluttet, skulle kontaktes inden næste skolebestyrelsesmøde:

SSP: Carsten, Britt

Ungdomsuddannelserne: Jan, Seema

Gang i Nordvest: Mille, Seema

Ungerådet: Louis

Jens Erik Nyborg Larsen: Seema

Integrationsrådet: Silas.

De forskellige skolebestyrelsesmedlemmer fremlægger "deres" kandidat.

Referat:

Vi har positivt tilsagn fra SSP, Gang i Nordvest og Ungerådet.

Skolebestyrelsen besluttede, at SSP og Ungerådet skal inviteres ind i skolebestyrelsen fra efter sommerferien, som eksterne medlemmer.

Det bliver væsentligt, at dagsorden planlægges således, at skolebestyrelsen og de eksterne medlemmer, får mest muligt ud af samarbejdet.

7. Skole – hjem samarbejdet – punkt til orientering, drøftelse og evt. beslutning (ca. 30 min.)

- Hvordan vil vi bruge kontaktførelserne?
- Hvordan kan vi sikre et godt samspil?
- Hvordan kunne forældremøderne se ud fremadrettet?

Referat:

Lidt fra dialogen om punktet:

Hvordan kan vi bruge kontaktførelserne mere aktivt? Skal der være en kontaktførelser på hver årgang, som har en mere tværgående funktion? Hvad skal kontaktførelserne opgaven gå

ud på? Hvordan skal lærerne "sælge" denne tjans til det første forældremøde om efteråret, altså hvad er indholdet af opgaven?

Der er flere forskellige tiltage som er sat i gang andre er på vej, i lokale varianter. Skolen har haft positiv erfaring med møder med forældrerepræsentanter, herunder kontaktførelse, i forbindelse med AULA. Der skal være stærkt fokus på kommunikation næste skoleår. Dette bliver også et fokusområde for medarbejderne, herunder A-MED (samarbejdsudvalg).

Skolebestyrelsen er enige om, at det er vigtigt at prøve forskellige ting af, også med lokal variation.

Se bilag fra Britt (vedhæftet referatet).

Der var enighed om, at punktet tages op efter sommerferien. Jan og Britt kommer med et udkast til "funktionsbeskrivelse" for kontaktførelse.

8. Meddelelser (fra elevrepræsentanter, ledelsen, medarbejderrepræsentanter, formanden, forældrerepræsentanter, Byråd) – punkt til orientering (ca. 15 min.)

Referat:

Eleveråd: UTH = Unges Talerør i Helsingør var på skoleledernes møde i Helsingør i dag. Her delte de deres synspunkt til hvorfor mange unge oplever stress.

Ledelsen: 1) Nyt fra skolerne. SiB: byggeriet skrider fremad. 21/6 overtager vi følgende fire bygninger: 2, 4, 5 og 6 inkl. en hel del af skolegården ved disse bygninger. GU: et arbejde er sat i gang, for at legeområdet ved skole og SFO får en tiltrængt opgradering. Der afsat midler til dette i budgettet. NV: der er fokus på projektet "Gang i Nordvest" inkl. renovering mv. som skolebestyrelsen er blevet præsenteret for tidligere. 2) Kommunikations assistance: skolen køber 7-10 timer pr. uge af konsulent til kommunikations assistance. Det handler om opgradering både af skolens forskellige sites, men også hvordan vi mere målrettet kommunikerer. 3) Maria Ørskov Akselvoll holder oplæg for skolen den 5/8. Skolebestyrelsen er velkommen. Kari sender bindende tilmelding ud til skolebestyrelsen og suppleanter, inden sommerferien.

Medarbejderrepræsentanter: Der har været rundtur på SiB, og det bliver fint. Stor ros og anerkendelse til forældrerepræsentanterne for deres engagement og samarbejde fra Leif, som efter rigtigt mange år, ikke længere opstiller som medarbejderrepræsentant til skolebestyrelsen ved det kommende valg.

Formanden: Tak til Leif. Det er godt at vi har gode diskussioner, og respekt for diskussionerne trods uenigheder. Formanden spørger til hvad der sker med hærværkometeret på SiB? Hvordan lykkes man med at holde toiletterne pæne i Københavns kommune? Der er lavet et ret spændende nuding-projekt som hedder "Toiletpatruljen". Skolebestyrelsen kan være nysgerrige på dette projekt.

Forældrerepræsentanter: intet

Byråd: ikke til stede.

9. Evt. – punkt til orientering (ca. 5 min.)

Referat:

Intet.

Næste møde er mandag den 19. august kl. 19.00.

Venlig hilsen

Jan Dahlgaard
Formand for Skolebestyrelsen
Helsingør Skole

Kari Jørgensen
Skoleleder
Helsingør Skole